

Титульний аркуш

27.01.2022

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 27-01/1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова Правління

(посада)

(підпис)

Швалюк Сергій Миколайович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Проміжна інформація емітента цінних паперів за 4 квартал 2021 року

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "СОВЕРЕН"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 25264645
4. Місцезнаходження: 01054, м. Київ, провулок Чеховський 4, оф. 8
5. Міжміський код, телефон та факс: (044) 501 01 18, (044) 501 01 18
6. Адреса електронної пошти: referent@soveren.com.ua
7. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення проміжної інформації

Проміжну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://soveren.com.ua/info.html>

(URL-адреса сторінки)

27.01.2022

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у проміжній інформації

- | | |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності | X |
| 3. Інформація про посадових осіб емітента | X |
| 4. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента | |
| 2) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | |
| 3) інформація про собівартість реалізованої продукції | |
| 5. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери емітента | |
| 6. Відомості щодо участі емітента в юридичних особах | |
| 7. Інформація щодо корпоративного секретаря | |
| 8. Інформація про вчинення значних правочинів | |
| 9. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість | |
| 10. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів та інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі | |
| 11. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | |
| 12. Інформація про конвертацію цінних паперів | |
| 13. Інформація про заміну управителя | |
| 14. Інформація про керуючого іпотекою | |
| 15. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів | |
| 16. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом | |
| 17. Інформація про іпотечне покриття: | |
| 1) інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття | |
| 2) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| 3) інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду | |
| 4) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття | |
| 18. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів | |
| 19. Проміжна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) | |
| 20. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) | |
| 21. Проміжна фінансова звітність емітента, складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку | |
| 22. Проміжна фінансова звітність емітента, складена за міжнародними стандартами фінансової звітності | |
| 23. Висновок про огляд проміжної фінансової звітності, підготовлений аудитором | |

(аудиторською фірмою)

24. Проміжний звіт керівництва

X

25. Твердження щодо проміжної інформації

26. Примітки:

- інформація про облігації емітента не надається, тому що таких цінних паперів не випускались; - інформація про інші цінні папери, випущені емітентом не надається, тому що таких цінних паперів не випускались; - інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що таких цінних паперів не випускались; - відомості щодо участі емітента в юридичних особах не надається, тому що емітент не володіє часткою у статутному капіталі юридичних осіб; - інформація щодо корпоративного секретаря не надається, тому що у емітента корпоративний секретар відсутній; - інформація про вчинення значних правочинів не надається, тому що значні правочини не укладались; - інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість не надається, тому що емітент не укладав правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість; - інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів та інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі не надається, тому що емітент зазначені обмеження відсутні; - звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, тому що емітентом не здійснювалась емісія цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва; - в зв'язку з тим, що поле "Дата" не передбачає відсутність запису, то у разі, якщо подія не відбувалась, це поле заповнено датою, що є наймовірною для таких подій, а саме: 01.01.1900. Незаповненні графи звіту емітента вважати такими, що мають "нульове" значення, або свідчать про відсутність події.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "СОВЕРЕН"

2. Дата проведення державної реєстрації

19.09.1997

3. Територія (область)

м.Київ

4. Статутний капітал (грн)

20790000

5. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

6. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

7. Середня кількість працівників (осіб)

11

8. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя

65.20 - Перестраховування - -

9. Органи управління підприємства

Загальні збори акціонерів є вищим органом Товариства. До виключної компетенції Загальних зборів належить: 1) визначення основних напрямів діяльності Товариства; 2) внесення змін до статуту Товариства; 3) прийняття рішення про анулювання викуплених акцій; 4) прийняття рішення про зміну типу Товариства; 5) прийняття рішення про розміщення акцій; 6) прийняття рішення про розміщення цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції; 7) прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства; 8) прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства; 9) прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій; 10) затвердження положень про загальні збори, наглядову раду, правління та ревізора Товариства, а також внесення змін до них; 11) затвердження положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку; 12) затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку; 13) затвердження річного звіту товариства; 14) розгляд звіту Наглядової ради та затвердження заходів за результатами його розгляду; 15) розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду; 16) розподіл прибутку і збитків товариства з урахуванням вимог, передбачених законом; 17) прийняття рішення про викуп товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій, визначених статтею 68 Закону України "Про акціонерні товариства"; 18) прийняття рішення про невикористання переважного права акціонерами на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення; 19) затвердження розміру річних дивідендів з урахуванням вимог, передбачених законом; 20) прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів; 21) обрання членів Наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради; 22) прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; 23) обрання Ревізора, прийняття рішення про дострокове припинення його повноважень; 24) затвердження звіту та висновків Ревізора; 25) обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень; 26) прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону України "Про акціонерні товариства", та про вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтею 71 Закону України "Про акціонерні товариства"; 27) прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім випадку, передбаченого частиною четвертою статті 84 Закону України "Про акціонерні товариства", про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу; 28) прийняття рішення за наслідками розгляду звітів Наглядової ради, Правління, Ревізора; 29) затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства; 30) обрання комісії з припинення Товариства; 31) вирішення інших питань, що

належать до виключної компетенції Загальних зборів згідно із Статутом Товариства. Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної цим Статутом та законом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - затвердження Положення про винагороду членів Правління Товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку; - затвердження Звіту про винагороду членів Правління Товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку; - підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; - формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Загальних зборів Наглядовою радою; - затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування; - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством; - обрання та припинення повноважень Голови і членів Правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення Голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; - призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора); - затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат; - здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління товариства; - розгляд звіту Правління та затвердження заходів за результатами його розгляду; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; - обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг; - затвердження рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку; - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; - вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях; - вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію; - вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства; - прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону України "Про акціонерні товариства", та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтею 71 Закону України "Про акціонерні товариства"; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; - надсилання оферти акціонерам відповідно до статей 65-651 Закону України "Про акціонерні товариства"; - вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Статутом Товариства. Виконавчим органом Страхової компанії "Соверен" є Правління, яке очолює Голова Правління. Правління здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства. За підсумками календарного року Правління звітує перед черговими Загальними зборами акціонерів про діяльність Товариства. Управління поточною діяльністю компанії без довіреності здійснює Голова Правління. До компетенції

Правління належить: - розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; - підготовка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та планів їх реалізації. - затвердження планів роботи Правління; - складання та подання на розгляд Загальним зборам акціонерів річних звітів Товариства. Голова правління має право: - скликати засідання Правління, визначати їхній порядок денний та головувати на них; - розподіляти обов'язки між членами Правління; - без довіреності діяти від імені Товариства в межах компетенції, визначеної Статутом, вчиняти від імені Товариства правочини або будь-які інші юридичні дії; - розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, визначених цим Статутом, рішеннями Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради; - відкривати рахунки у банківських установах; - підписувати від імені Товариства довіреності, договори та інші документи, в межах його компетенції відповідно до положень цього Статуту; - наймати та звільняти працівників Товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства; - приймати рішення про призначення та звільнення керівників філій, представництв та дочірніх підприємств; - затверджувати положення про структурні підрозділи Товариства та посадові інструкції працівників, визначати та затверджувати чисельність працівників та штатний розклад Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства; - в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; - здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення роботи Товариства, згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства.

10. Засновники

Прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник - фізична особа; найменування, якщо засновник - юридична особа	Місцезнаходження, якщо засновник - юридична особа	Ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник - юридична особа
Кирилюк Сергій Миколайович	-	-

Якщо кількість фізичних осіб - засновників емітента перевищує двадцять, зазначається загальна кількість фізичних осіб:

0

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОТП БАНК", МФО 300528

2) IBAN

UA873006140000026508002745001

3) поточний рахунок

UA873006140000026508002745001

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком в іноземній валюті

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОТП БАНК", МФО 300528

5) IBAN

UA423005280000026509455000039

6) поточний рахунок

UA423005280000026509455000039

IV. Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Страховання від нещасних випадків	АЕ 284141	23.10.2013	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	01.01.1900
Опис	Термін дії ліцензії - безстроковий.			
Страховання відповідальності перед третіми особами	АЕ №284142	23.10.2013	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	01.01.1900
Опис	Термін дії ліцензії - безстроковий.			
Страховання майна	АЕ №284143	23.10.2013	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	01.01.1900
Опис	Термін дії ліцензії - безстроковий.			
Страховання від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ	АЕ №284144	23.10.2013	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	01.01.1900
Опис	Термін дії ліцензії - безстроковий.			
Страховання фінансових ризиків	АЕ №284145	23.10.2013	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	01.01.1900
Опис	Термін дії ліцензії - безстроковий.			
Страховання вантажів та багажу	АЕ №284146	23.10.2013	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	01.01.1900
Опис	Термін дії ліцензії - безстроковий.			
Страховання цивільної відповідальності власників наземного транспорту	АЕ №284147	23.10.2013	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	01.01.1900
Опис	Термін дії ліцензії - безстроковий.			
Страховання наземного транспорту	АЕ №284148	23.10.2013	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	01.01.1900
Опис	Термін дії ліцензії - безстроковий.			

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Посада

Голова Наглядової ради

2. Прізвище, ім'я, по батькові

Кирилюк Сергій Миколайович

3. Рік народження

1970

4. Освіта

вища юридична

5. Стаж роботи (років)

31

6. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ПрАТ "СК "СОВЕРЕН", 25264645, Голова Правління

7. Опис

Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Посадова особа отримує заробітну плату за виконання своїх обов'язків. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини особа не має. Загальний стаж роботи 31 років. Попередні посади які займала особа протягом останніх п'яти років: ПрАТ "СК "СОВЕРЕН" -голова правління. Особа не займає посад на інших підприємствах.

1. Посада

Головний бухгалтер

2. Прізвище, ім'я, по батькові

Качоровська Яна Артурівна

3. Рік народження

1976

4. Освіта

вища економічна

5. Стаж роботи (років)

28

6. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ЗАТ АСК "Форум", -, заступник головного бухгалтера

7. Опис

Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Посадова особа отримує заробітну плату, встановлену згідно зі штатним розкладом. Додаткова винагорода не передбачена. Посадова особа не дала згоди на розкриття інформації про розмір оплати, отриманої за виконання своїх обов'язків. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи - 28 років. Попередні посади: ЗАТ АСК "Форум" заступник головного бухгалтера. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

1. Посада

Голова правління

2. Прізвище, ім'я, по батькові

Швалюк Сергій Миколайович

3. Рік народження

1982

4. Освіта

вища юридична

5. Стаж роботи (років)

23

6. Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ПрАТ "СК "СОВЕРЕН", 25264645, заступник голови правління

7. Опис

Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Посадова особа отримує заробітну плату, встановлену згідно зі штатним розкладом. Додаткова винагорода не передбачена.

Посадова особа не дала згоди на розкриття інформації про розмір оплати, отриманої за виконання своїх обов'язків. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини особа не має. Загальний стаж роботи 23 рік. Попередні посади які займала особа протягом останніх п'яти років: заступник голови правління. Особа не займає посад на інших підприємствах.

VII. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14.06.2010	405/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000159776	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарна іменна	100	207900	20790000	100
Опис	Інформація про внутрішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля не здійснюється Інформація про зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля не здійснюється Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: процедури лістингу не проходили Мета додаткової емісії: не відбувалось Спосіб розміщення: не розміщувались								

XV. Проміжний звіт керівництва

Проміжний Звіт керівництва Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "СОВЕРЕН" за 4 квартал 2021р. 1. Важливі події, які відбулися впродовж звітного періоду, та їх вплив на проміжну фінансову звітність. Серед основних напрямків розвитку Товариства на найближче майбутнє можна виділити наступні: поглиблення співпраці з діючими банками партнерами та налагодження роботи з новими; Розвиток альтернативних каналів та нових технологій продажів, автоматизація та діджиталізація усіх сфер діяльності. Товариству не відомі події та умови, які можуть поставити під сумнів припущення про безперервність діяльності, крім обставин непереборної сили, як то: війна, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена не оголошена війна, атаки тероризму, диверсії, безлади, революція, заколот. Аналізуючи показники фінансової звітності, можна зробити висновок, що Компанія фінансово - стійка, має ліквідний баланс, вірогідності банкрутства немає. Важливі події які відбулися впродовж звітного періоду: У звітному періоді (4 квартал 2021 р.) важливих подій не відбувалось. 2. Опис основних ризиків та невизначеностей. Управління ризиками професійної діяльності Товариства засноване на принципах, основними із яких є: 1) Управління ризиками є частиною процесу прийняття рішень. Процес управління ризиками допомагає особам, які приймають рішення, зробити усвідомлений вибір, визначити пріоритети і вибрати найбільш відповідні заходи. 2) Ризик менеджменту є невід'ємною частиною бізнес-процесів Товариства. Управління ризиками інтегрується з структурою управління та є частиною бізнес-процесів, як на оперативному та і на стратегічному рівні. 3)

Управління ризиками має бути систематичним, структурованим та своєчасним. Процедури управління ризиками повинні бути сформовані та узгоджені для забезпечення ефективності і достовірності результатів. 4) Співставлення рівня ризиків, що приймаються з рівнем доходності фінансових операцій та з фінансовими можливостями Товариства. Очікуваний розмір фінансових втрат Товариства, що відповідає тому чи іншому рівню ризику, повинен відповідати тій частці капіталу, яка забезпечує внутрішнє страхування ризиків. 5) Методологія управління ризиками повинна регулярно оновлюватися і вдосконалюватися для того, щоб відображати досвід Товариства, що постійно накопичується та передову практику в галузі управління ризиками. Методологія управління ризиками не повинна суперечити чинному законодавству України. Визначення та класифікація ризиків у страховій діяльності Товариства Ризик-ймовірна подія, що може призвести до отримання непередбачуваних збитків або іншим чином негативно вплинути на діяльність Товариства і на його здатність виконувати свої зобов'язання. Товариством контролюються наступні класи ризиків: Андерайтингові ризики-ризик, пов'язанні із укладанням договорів страхування; Ризик недостатності резервів (збитків) -ризик неадекватності страхових резервів збитків майбутнім зобов'язанням; Ризик недостатності премій (перевищення нетто-премій)-ризик неадекватності страхових тарифів майбутнім зобов'язанням; Ризик недостатності премій (перевищення витрат)-відповідність фактичних витрат закладеним у бюджет. Ризик катастроф-ризик, викликаний неточністю прогнозів настання надзвичайних подій та оцінок їх наслідків. Ринкові ризики-ризик, пов'язані зі зовнішнім середовищем і ринками на яких працює Товариство, які можуть призвести до зміни ринкової вартості фінансових інструментів або змін ринкових індикаторів, що можуть вплинути на величину активів та/або зобов'язань Товариства; Ризик інвестицій в акції-ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів, зобов'язань та фінансових інструментів Товариства до коливання ринкової вартості акцій; Валютний ризик-ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань Товариства до коливання курсів обміну валют; Майновий ризик-ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань Товариства до коливання ринкових цін на нерухомість. Ризик ринкової концентрації-ризик, пов'язаний із недостатньою диверсифікованістю портфеля активів або у зв'язку зі значним впливом одного або кількох емітентів цінних паперів на стан активів. Ризик дефолту контрагента-ризик неспроможності контрагента (перестраховка, боржника та будь-якого дебітора) виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед Товариством; Ризик дефолту Страхувальника/Перестраховальника - ризик неспроможності Страхувальника/Перестраховальника виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед Товариством; Ризик дефолту Перестраховика - ризик неспроможності Перестраховика виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед Товариством; Ризик дефолту банку-ризик неспроможності

банків виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед Товариством; Операційні ризики-ризик фінансових втрат Товариства, що виникає через недоліки управління, процесів оброблення інформації, контрольованості, безперервності роботи, надійності технологій, а також помилки та несанкціоновані дії персоналу; Ризик персоналу-ризик фінансових втрат Товариства, що виникає через помилки та несанкціоновані дії персоналу; Організаційний ризик-ризик фінансових втрат Товариства, що виникає через недоліки управління, недосконалість бізнес процесів; Правовий ризик-ризик втрат в результаті недотримання закону, ризик судових розглядів. Ризик ліквідності-ризик неспроможності Товариства реалізувати активи для погашення зобов'язань точно на момент настання строку погашення. За результатами річної звітності жодна із подій не вплине на платоспроможність ПрАТ "Страхова компанія "Соверен" та в майбутньому Товариство зможе виконувати свої зобов'язання перед клієнтами у повному обсязі. Голова правління _____ С.М. Швалюк